

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒
องค์การบริหารส่วนตำบลบึง อําเภอรือเสาะ จังหวัดนราธิวาส

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
๑. ด้านการสรรหา	๑.๑ จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อใช้ในการกำหนดโครงการสร้างและกรออปอัตรากำลังที่รองรับภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบล	<ul style="list-style-type: none"> - มีการจัดทำ และประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๓ องค์การบริหารส่วนตำบลบึง ณ วันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๐ โดยมีผลตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ - มีการวิเคราะห์ภาระงาน/ปริมาณงาน ประกอบการคำนวณจำนวนอัตรากำลังในการจัดแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๖๓ องค์การบริหารส่วนตำบลบึง - มีการวิเคราะห์ภาระงาน/ปริมาณงาน จำแนกตามประเภทสายงาน เพื่อแสดงจำนวนอัตรากำลังคนที่ต้องการแยกตามแต่ละส่วนราชการ ประเภท และระดับ
	๑.๒ จัดทำและดำเนินการตามแผนการสรรหาข้าราชการ และพนักงานจ้าง	<ul style="list-style-type: none"> - มีการรายงานตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่าง จำนวน ๓ ตำแหน่ง ประกอบด้วย <ul style="list-style-type: none"> ๑. รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารท้องถิ่น ระดับต้น) ๒. ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม (นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น) ๓. หัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) โดยให้ ก.กลาง เป็นผู้สรรหา ตามหนังสือองค์การบริหารส่วนตำบลบึง ที่ นธ ๗๑๙๐๑/๗๑๗ ลงวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ - มีการรายงานตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่าง จำนวน ๑ ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารท้องถิ่น ระดับกลาง) โดยให้ ก.กลาง เป็นผู้สรรหา ตามหนังสือองค์การบริหารส่วนตำบลบึง ที่ นธ ๗๑๙๐๑/๑๗๒ ลงวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๒

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒
องค์การบริหารส่วนตำบลบาดุง อำเภอรือเสาะ จังหวัดนราธิวาส

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
	๑.๓ แต่งตั้งคณะกรรมการในการสรรหาและเลือกสรร	- ไม่มีการดำเนินงาน เนื่องจากให้ ก.กลางเป็นผู้สรรหา
	๑.๔ การคัดเลือกบุคคลเพื่อเลื่อนระดับตำแหน่งที่สูงขึ้น	- ไม่มีการดำเนินงาน เนื่องจากยังไม่มีบุคลากรเข้าหลักเกณฑ์การเลื่อนระดับตำแหน่งที่สูงขึ้น
๒. ด้านการพัฒนา	๒.๑ จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี และดำเนินการตามแผน ฯ ให้สอดคล้องตามความจำเป็น	- มีการดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาพนักงานส่วนตำบล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓ และพิจารณาบุคลากร เข้ารับการอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถตามตำแหน่ง ให้เป็นไปตามแผนพัฒนาพนักงานส่วนตำบล
	๒.๒ กำหนดเส้นทางการพัฒนาบุคลากร เพื่อเป็นกรอบในการพัฒนาบุคลากรแต่ละตำแหน่ง	- มีการสรุปความต้องการในการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร องค์การบริหารส่วนตำบลบาดุง อำเภอรือเสาะ จังหวัดนราธิวาส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒
	๒.๓ สร้างบทเรียน ความรู้เฉพาะด้านตามสายงานให้อยู่ในระบบงาน E-Learning	- ส่งเสริมให้พนักงานส่วนตำบลบรรจุใหม่ เรียนรู้ด้วยตนเองผ่านการพัฒนาทางไกลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (HRD: e-Learning) ซึ่งจัดทำโดยสำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน (ก.พ.)
	๒.๔ ดำเนินการประเมินข้าราชการส่วนท้องถิ่นตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ในความรู้จักยะ และสมรรถนะ	- มีการจัดทำทะเบียนพนักงานส่วนตำบลองค์การบริหารส่วนตำบลบาดุง ที่ได้รับการฝึกอบรมประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ เพื่อสรุปร้อยละของพนักงานส่วนตำบลที่ได้รับการฝึกอบรมตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง - มีการจัดทำรายงานผลการเข้ารับการฝึกอบรมโครงการต่าง ๆ เสนอผู้บริหารรับทราบ

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒
องค์การบริหารส่วนตำบลบาดุง อำเภอเรือเสาะ จังหวัดนราธิวาส

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
	๒.๕ ดำเนินการประเมินความพึงพอใจของบุคลากร	<ul style="list-style-type: none"> - มีการประเมินความพึงพอใจและแรงจูงใจของพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู ส่วนตำบล และพนักงานจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบลบาดุง อำเภอเรือเสาะ จังหวัดนราธิวาส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ - มีการรายงานผลการประเมินความพึงพอใจ ฯ ต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบาดุง และจัดประชุมแลกเปลี่ยนความคิดเห็นเพื่อปรับปรุงการปฏิบัติงาน
๓. ด้านการดำรงไว้ รักษาไว้ และแรงจูงใจ	๓.๑ ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่แนวทาง เส้นทางความก้าวหน้าในสายงานตำแหน่งให้บุคลากรทราบ	- มีการประชาสัมพันธ์เผยแพร่แนวทาง เส้นทางความก้าวหน้าในสายงานตำแหน่งให้บุคลากรทราบ โดยลงในเว็บไซต์องค์การบริหารส่วนตำบลบาดุง และจัดทำเป็นเอกสารที่งานทรัพยากรบุคคล สำนักงานปลัด อบต.
	๓.๒ ดำเนินการบันทึก แก้ไข ปรับปรุงข้อมูลบุคลากรในระบบศูนย์ข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติให้ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน	- มีการบันทึก แก้ไข ปรับปรุงข้อมูลบุคลากรในระบบศูนย์ข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบันอยู่เสมอ
	๓.๓ จัดให้มีกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงานราชการ ที่เป็นธรรม เสมอภาคและสามารถตรวจสอบได้	- มีการแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงาน อย่างเป็นธรรม เสมอภาคและสามารถตรวจสอบได้ เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง
	๓.๔ จัดให้มีการพิจารณาความดีความชอบ ตามผลการปฏิบัติหน้าที่ราชการอย่างเป็นธรรม เสมอภาค และสามารถตรวจสอบได้	- มีการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงาน โดยคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน ตามความรู้ ทักษะและสมรรถนะของพนักงานทุกคน

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒
องค์การบริหารส่วนตำบลบາตง อำเภอศรีสาคร จังหวัดนราธิวาส

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
	<p>๓.๕ ดำเนินการพิจารณาความดีความชอบการปฏิบัติหน้าที่ราชการประจำปี เพื่อยกย่องชมเชยแก่บุคลากรดีเด่น ด้านการปฏิบัติงานและคุณประโยชน์ต่อสาธารณชน</p> <p>๓.๖ จัดให้มีการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดี แก่บุคลากรในด้านสภาพแวดล้อมการทำงาน ด้านความปลอดภัยในการทำงานด้านการมีส่วนร่วมในการทำงาน</p>	<p>- อยู่ระหว่างดำเนินการ</p> <p>- จัดสถานที่ทำงาน มีพื้นที่สำหรับเก็บวัสดุ อุปกรณ์ ตู้น้ำดื่ม</p> <p>- มีการดูแลรักษาความสะอาดสถานที่ทำงาน ห้องประชุม ห้องน้ำ อย่างสม่ำเสมอ</p> <p>- มีการจัดเตรียมอุปกรณ์ดับเพลิงที่ไม่หมดอายุพร้อมใช้งาน และติดตั้งอยู่ในตำแหน่งที่สามารถใช้งานได้สะดวก</p> <p>- จัดกิจกรรมส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการทำงาน</p> <p>๑. กิจกรรม Big Cleaning Day</p> <p>๒. กิจกรรมออกกำลังกายร่วมกันตอนเช้า</p> <p>๓. กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ ทำความสะอาดมัสยิด</p>
<p>๔. ด้านคุณธรรม จริยธรรม และวินัยข้าราชการ</p>	<p>๔.๑ แจกบุคลากรในสังกัด รับทราบถึงประมวลจริยธรรม ข้าราชการส่วนท้องถิ่น และข้อบังคับองค์การบริหารส่วนตำบลบาตง ว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการส่วนท้องถิ่น</p>	<p>- มีการประชาสัมพันธ์ให้บุคลากร รับทราบถึงประมวลจริยธรรม ข้าราชการส่วนท้องถิ่น และข้อบังคับองค์การบริหารส่วนตำบลบาตง ว่าด้วย จรรยาบรรณข้าราชการส่วนท้องถิ่น</p>

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒
องค์การบริหารส่วนตำบลบางตาง อำเภอรือเสาะ จังหวัดนราธิวาส

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
	<p>๔.๒ ให้ผู้บังคับบัญชา มอบหมายงานแก่ผู้ใต้บังคับบัญชา อย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงการควบคุม กำกับ ติดตาม และดูแลผู้ใต้บังคับบัญชาให้ปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์ แนวทางระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง</p>	<p>- มีคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลบางตาง ที่ ๑๘๑/๒๕๖๒ เรื่อง กำหนดงานและมอบหมายการปฏิบัติหน้าที่ของส่วนราชการองค์การบริหารส่วนตำบลบางตาง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๔ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๒ และคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลบางตาง ที่ ๒๑๑/๒๕๖๒ เรื่อง กำหนดงานและมอบหมายการปฏิบัติหน้าที่ของส่วนราชการองค์การบริหารส่วนตำบลบางตาง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ (ฉบับที่ ๒) ลงวันที่ ๑๘ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๒</p>
	<p>๔.๓ ส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติงานตามแผนงาน การเสริมสร้างมาตรฐานวินัยคุณธรรม จริยธรรม และป้องกันทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓</p>	<p>- มีการจัดกิจกรรมส่งเสริมวินัย คุณธรรม จริยธรรมให้กับบุคลากร เช่น ร่วมโครงการต่อต้านทุจริต ประจำปีงบประมาณ</p> <p>- มีการจัดทำแผนพับ โครงการส่งเสริมการเรียนรู้ในองค์กร องค์การบริหารส่วนตำบลบางตาง เรื่อง “แนวทางการลงโทษทางวินัยของข้าราชการ”</p>