



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบางตาง

เรื่อง ประกาศแผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลบางตาง ได้ดำเนินการจัดทำแผนจัดหาพัสดุ และแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อการจัดซื้อจัดจ้างตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ให้สามารถดำเนินการได้เร็วที่สุด และป้องกันการกระจุกตัวของปริมาณงานตอนใกล้สิ้นปีงบประมาณ และให้องค์การบริหารส่วนตำบลบางตาง มีเอกภาพในการบริหารงานพัสดุ และสามารถดำเนินการเกี่ยวกับงานพัสดุได้อย่างมีประสิทธิภาพ

จึงขอประกาศแผนการจัดหาพัสดุ และแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายอับดุลอาซิ เจ๊ะแน)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางตาง

ลำดับ	ช่วงเวลา ที่เริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน/วงเงิน	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธี จัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)
				แผน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)		
1	ต.ค.65- ก.ย.66	รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร,ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ , ค่าซักรีด, ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล , ค่าระวางบรรทุก , ค่าเช่าทรัพย์สิน(ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) , ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ , ค่าธรรมเนียมต่างๆ , ค่าเบี้ยประกัน , ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา , ค่าจ้างเหมาบริการอื่น ๆ ฯลฯ	สำนักปลัด	แผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	2,800,000.00	-	-	เฉพาะ เจาะจง	ตาม ความ เหมาะสม
2	ต.ค.65- ก.ย.66	รายการเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการรับรอง ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการต่างๆ ฯลฯ	สำนักปลัด	แผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	40,000.00	-	-	เฉพาะ เจาะจง	7
รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ									
3	ต.ค.65- ก.ย.66	ค่าโฆษณาและประชาสัมพันธ์ - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ต่างๆ ที่ อบต. จัดขึ้น เพื่อให้ประชาชนได้รับทราบข้อมูลข่าวสาร ต่างๆ ของ อบต.	สำนักปลัด	แผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	100,000.00	-	-	เฉพาะ เจาะจง	7
4	ต.ค.65- ก.ย.66	ค่าใช้จ่ายในการรับเสด็จ - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการรับเสด็จประจำปี เช่น ค่าตกแต่งूमรับเสด็จ จัดทำพานพุ่มประดับธงชาติธงตราสัญลักษณ์ ฯลฯ	สำนักปลัด	แผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	30,000.00	-	-	เฉพาะ เจาะจง	7
5	ต.ค.65- ก.ย.66	ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่น และหรือผู้บริหารท้องถิ่น เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับ	สำนักปลัด	แผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	50,000.00	-	-	เฉพาะ เจาะจง	7

ลำดับ	ช่วงเวลา ที่เริ่มจัดทา	รายการ/จำนวน/วงเงิน	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดทา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)
				แผน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)		
6	ต.ค.65- ก.ย.66	ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ และพวงมาลา - เพื่อจ่ายเป็นค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ พวงมาลา และพานพุ่ม ฯลฯ สำหรับพิธีการต่างๆ และวันนักขัตฤกษ์สำคัญประจำปีตามวาระโอกาสที่จำเป็น	สำนักปลัด	แผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	5,000.00	-	-	เฉพาะ จะจง	7
7	ต.ค.65- ก.ย.66	โครงการจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติ และสนับสนุนโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการ เช่น ค่าอาหาร ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ ฯลฯ	สำนักปลัด	แผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	10,000.00	-	-	เฉพาะ จะจง	7
8	มี.ค.-66	โครงการจัดงานวันท้องถิ่นไทย - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานและจัดกิจกรรมสาธารณะวันท้องถิ่นไทย วันที่ 18 มีนาคม ของทุกปี ได้แก่ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าเช่าหรือบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน เช่น เครื่องเสียง ฯลฯ	สำนักปลัด	แผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	10,000.00	-	-	เฉพาะ จะจง	7
9	ต.ค.65- ก.ย.66	โครงการจิตอาสา ทำความดีเพื่อชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการ ได้แก่ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าเช่าหรือบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน เช่น เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งและจัดสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่	สำนักปลัด	แผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	10,000.00	-	-	เฉพาะ จะจง	7
10	ต.ค.65- ก.ย.66	โครงการประชุมประชาคมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการ เช่น ค่าอาหาร ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ ฯลฯ	สำนักปลัด	แผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	20,000.00	-	-	เฉพาะ จะจง	7

ลำดับ	ช่วงเวลา ที่เริ่มจัดทา	รายการ/จำนวน/วงเงิน	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดทา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)
				แผน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)		
11	ต.ค.65- ก.ย.66	โครงการพัฒนาเครือข่ายองค์การบริหารส่วนตำบลบางโปรงไส ร่วมใจ ด้านทุจริต - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการการ เช่น ค่าอาหาร ค่าสมนาคุณ วิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ ฯลฯ	สำนักปลัด	แผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	10,000.00	-	-	เฉพาะ จะจง	7
12	ต.ค.65- ก.ย.66	โครงการอบรม ศึกษาดูงานพัฒนาศักยภาพของผู้นำท้องที่ ผู้นำท้องถิ่น และผู้นำศาสนาในตำบลบาง - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการ เช่น ค่าอาหาร ค่าสมนาคุณ วิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ ฯลฯ	สำนักปลัด	แผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	200,000.00	-	-	เฉพาะ จะจง	7
13	ต.ค.65- ก.ย.66	โครงการอบรม ศึกษาดูงานเพิ่มประสิทธิภาพของคณผู้บริหารอบต. สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบลและลูกจ้าง - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการ เช่น ค่าอาหาร ค่าสมนาคุณ วิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ ฯลฯ	สำนักปลัด	แผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	300,000.00	-	-	เฉพาะ จะจง	7
14	ต.ค.65- ก.ย.66	โครงการอบรมมาตรฐานคุณธรรมและจริยธรรมพนักงานส่วนตำบลและ ลูกจ้าง - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการ เช่น ค่าอาหาร ค่าสมนาคุณ วิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ ฯลฯ	สำนักปลัด	แผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	20,000.00	-	-	เฉพาะ จะจง	7
15	ต.ค.65- ก.ย.66	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม - เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งาน ได้ตามปกติ	สำนักปลัด	แผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	150000	-	-	เฉพาะ จะจง	7

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

ของ องค์การบริหารส่วนตำบลบตาตง อำเภอศรีสะเกษ จังหวัดนครราชสีมา

ลำดับ	ช่วงเวลา ที่เริ่มจัดทา	รายการ/จำนวน/วงเงิน	หน่วยงาน เจ้าของ เงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดทา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)
				แผน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)		
ค่าวัสดุ									
16	ต.ค.65- ก.ย.66	1.วัสดุสำนักงาน - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุต่างๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา แฟ้ม ไม้บรรทัด ลวดเย็บกระดาษ กาว ดินสอ เครื่องคิดเลข ฯลฯ	สำนักปลัด	แผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	40,000.00	-	-	เฉพาะ เจาะจง	7
17	ต.ค.65- ก.ย.66	2.วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ไมโครโฟน ขาตั้ง ไมโครโฟน โคมไฟ โทรโข่ง ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ พิวส์ เทป พันสายไฟ สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า เข็มขัดรัดไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์	สำนักปลัด	แผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	2,000.00	-	-	เฉพาะ เจาะจง	7
18	ต.ค.65- ก.ย.66	3.วัสดุงานบ้านงานครัว - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง กรอบรูป มีด ถัง ถาด แก้ว น้ำ ไม้กวาด เชิง ผ้าปูโต๊ะ ฯลฯ	สำนักปลัด	แผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	15,000.00	-	-	เฉพาะ เจาะจง	7
19	ต.ค.65- ก.ย.66	4.วัสดุงานก่อสร้าง - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่างๆ ค้อน น้ำมันทาไม้ คีม ชะแลง น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี ปูนสีเมนต์ ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ	สำนักปลัด	แผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	3,000.00	-	-	เฉพาะ เจาะจง	7
20	ต.ค.65- ก.ย.66	5.วัสดุยานพาหนะและขนส่ง - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ไขควง ประแจ แม่แรง ทุญแจปากตาย ทุญแจเลื่อน คีมล๊อค ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก ฟิล์ม กรองแสง น้ำกลั่น เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์	สำนักปลัด	แผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	20,000.00	-	-	เฉพาะ เจาะจง	7

ลำดับ	ช่วงเวลา เริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน/วงเงิน	หน่วยงาน เจ้าของ เงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดห วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)
				แผน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)		
21	ต.ค.65- ก.ย.66	6. วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจาระบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ	สำนักปลัด	แผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	240,000.00	-	-	เฉพาะ เจาะจง	31
22	ต.ค.65- ก.ย.66	7. วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ - เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เช่น ชุดเครื่องมือผ่าตัด ที่วางกรวยแก้ว กระบอกตวงเข้าหลอม เปลาหามคนไข้ คีมถอนฟัน เครื่องวัดน้ำฝน ถังเก็บเชื้อเพลิง เครื่องนึ่ง เครื่องมือวิทยาศาสตร์ เครื่องมือวัดอุณหภูมิ(ปรอทวัดไข้) สำลี ผ้าพันแผล ยาและเวชภัณฑ์ แอลกอฮอล์ ฟิล์มเอกซเรย์ เคมีภัณฑ์ ออกซิเจน น้ำยาต่างๆ สายยาง ลูกยางหลอดแก้ว ลวดเชื่อมเงิน ถุงมือ กระดาษกรอง จุกต่างๆ น้ำยาพ่นหมอกควันกำจัดยุง คลอรีน สารส้ม หนังกากอนามัย ชุดป้องกันเชื้อโรค(แบบใช้ครั้งเดียวทิ้ง) ฯลฯ	สำนักปลัด	แผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	20,000.00	-	-	เฉพาะ เจาะจง	7
23	ต.ค.65- ก.ย.66	8. วัสดุการเกษตร - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร เช่น เคียว สปริงเกอร์ จอบหมุน ผานไถกระทุง คราดสีพรวนดินระหว่างแถว อวน กระชัง มิดตัดต้นไม้ ปุ๋ย ยาป้องกัน และกำจัดศัตรูพืช และสัตว์ อาหารสัตว์ พันธุ์สัตว์ปีกและสัตว์น้ำ หัวกะโหลกดูดน้ำ ฯลฯ	สำนักปลัด	แผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	10,000.00	-	-	เฉพาะ เจาะจง	7

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566
ของ องค์การบริหารส่วนตำบลบาง อำเภอรือเสาะ จังหวัดนราธิวาส

ลำดับ	ช่วงเวลา ที่เริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน/วงเงิน	หน่วยงาน เจ้าของ เงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)
				แผน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)		
24	ต.ค.65- ก.ย.66	9. วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น ขาตั้งกล่อง ขาตั้งเขียนภาพ เล่นส้อม ป้ายประชาสัมพันธ์ พู่กัน สี เมมโมรีการ์ด แลบบันทึกเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์,วิดีโอเทป,แผ่นซีดี) ภาพถ่ายดาวเทียมเอกสารเผยแพร่ผลการดำเนินงาน ฯลฯ	สำนักงานปลัด	แผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	5,000.00	-	-	เฉพาะ จะจงบ	7
25	ต.ค.65- ก.ย.66	10. วัสดุเครื่องแต่งกาย - เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย เช่น เครื่องแบบ เสื้อ กางเกง ผ้า เครื่องหมายยศและสังกัด ถุงเท้า รองเท้า เข็มขัด หมวก ผ้าผูกคอ เครื่องแต่งกายชุดฝึกโขน ละคร ฯลฯ	สำนักงานปลัด	แผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	2,000.00	-	-	เฉพาะ จะจงบ	7
26	ต.ค.65- ก.ย.66	11. วัสดุคอมพิวเตอร์ - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ หน่วยประมวลผล แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เมาส์ เครื่องรับข้อมูลเสียง ฯลฯ	สำนักงานปลัด	แผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	30,000.00	-	-	เฉพาะ จะจงบ	7
27	ต.ค.65- ก.ย.66	12. วัสดุอื่น - เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุอื่น ที่ไม่เข้าลักษณะประเภทตามระเบียบวิธีการงบประมาณ	สำนักงานปลัด	แผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	10,000.00	-	-	เฉพาะ จะจงบ	7

ลำดับ	ช่วงเวลา เริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน/วงเงิน	หน่วยงาน เจ้าของ เงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัด หา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)
				แผน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)		
ครุภัณฑ์									
28	ต.ค.65- ก.ย.66	1. จัดซื้อชุดเครื่องเสียงกลางแจ้ง - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดเครื่องเสียงกลางแจ้งชุดเล็ก ตู้ลำโพง 12 นิ้ว เพาเวอร์มิกเซอร์จากYAMAHA,ขาตั้งลำโพง,มิกเซอร์,สายลำโพง, ไมโครโฟน จำนวน 1 ชุด	สำนักปลัด	แผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	60,000.00	-	-	เฉพาะ เจาะจง	7
29	ต.ค.65- ก.ย.66	2.จัดซื้อโต๊ะ และเก้าอี้ - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะ และเก้าอี้	สำนักปลัด	แผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	50,000.00	-	-	เฉพาะ เจาะจง	7
30	ต.ค.65- ก.ย.66	3. จัดซื้อแท่นกล่าวรายงาน - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อแท่นกล่าวรายงาน จำนวน 2 แท่น	สำนักปลัด	แผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	10,000.00	-	-	เฉพาะ เจาะจง	7
31	ต.ค.65- ก.ย.66	4. จัดซื้อเรือพลาสติกพร้อมเครื่องยนต์ - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเรือพลาสติกพร้อมเครื่องยนต์	สำนักปลัด	แผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	140,000.00	-	-	เฉพาะ เจาะจง	7
32	ต.ค.65- ก.ย.66	5. จัดซื้อระบบเครื่องเสียงห้องประชุมสภา - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อระบบเครื่องเสียงห้องประชุมสภา	สำนักปลัด	แผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	100,000.00	-	-	เฉพาะ เจาะจง	7
33	ต.ค.65- ก.ย.66	6. ค่าจัดซื้อถังเก็บน้ำขนาดใหญ่ ความจุ 2,000 ลิตร - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อถังเก็บน้ำขนาดใหญ่ ความจุ 2,000 ลิตร	สำนักปลัด	แผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	95,000.00	-	-	เฉพาะ เจาะจง	7
34	ต.ค.65- ก.ย.66	7. จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 - เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 * (จอแสดง ภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง	สำนักปลัด	แผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	30,000.00	-	-	เฉพาะ เจาะจง	7
35	ต.ค.65- ก.ย.66	8. ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึก - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง	สำนักปลัด	แผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	7,500.00	-	-	เฉพาะ เจาะจง	7

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566
ของ องค์การบริหารส่วนตำบลบึง อำเภอรือเสาะ จังหวัดนราธิวาส

ลำดับ	ช่วงเวลา ที่ เริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน/วงเงิน	หน่วยงาน เจ้าของ เงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัด หา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)
				แผน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)		
36	ต.ค.65- ก.ย.66	9. จัดซื้อเครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ ระดับ XGA ขนาด 5,000 ANSI Lumens	สำนักปลัด	แผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	49,900.00	-	-	เฉพาะ เจาะจง	7
		- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ ระดับ XGA ขนาด 5,000 ANSI Lumens							
37	ต.ค.65- ก.ย.66	10. จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า	สำนักปลัด	แผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	2,500.00	-	-	เฉพาะ เจาะจง	7
		- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 1							
38	ต.ค.65- ก.ย.66	11. จัดซื้อเต็นท์	สำนักปลัด	แผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	50,000.00	-	-	เฉพาะ เจาะจง	7
		- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเต็นท์							
หมวดค่าใช้สอย									
39	ต.ค. 65 - ก.ย.66	โครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	กองคลัง	แผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง	400,000.00	-	-	เฉพาะ เจาะจง	7
		- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการ เช่น ค่าอาหาร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ ฯลฯ							
40	ต.ค. 65 - ก.ย.66	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	กองคลัง	แผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง	100,000.00	-	-	เฉพาะ เจาะจง	ตาม ความ เหมาะสม
		- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร,ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ,ค่าชักฟอก,ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล,ค่าระวางบรรทุก,ค่าเช่าทรัพย์สิน(ยกเว้นค่าบ้านเช่า),ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ฯลฯ							
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ									

ลำดับ	ช่วงเวลาที่เริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน/วงเงิน	เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	ส่งมอบ (วัน)
				แผน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)		
41	ต.ค.65-ก.ย.66	ค่าโฆษณาและประชาสัมพันธ์	กองคลัง	แผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง	25,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7
		- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ต่างๆ ที่ อบต. จัดขึ้น เพื่อให้ประชาชนได้รับทราบข้อมูลข่าวสาร ต่างๆ ของ อบต.							
42	ต.ค.65-ก.ย.66	โครงการจัดเก็บภาษีเคลื่อนที่	กองคลัง	แผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง	20,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7
		- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการ เช่น ค่าอาหาร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ ฯลฯ							
43	ต.ค.65-ก.ย.66	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	กองคลัง	แผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง	15,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7
		- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งาน							
ค่าวัสดุ									
44	ต.ค.65-ก.ย.66	1.วัสดุสำนักงาน	กองคลัง	แผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง	30,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7
		- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุต่างๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา แฟ้ม ไม้บรรทัด ลวดเย็บกระดาษ กาว ดินสอ ฯลฯ							
45	ต.ค.65-ก.ย.66	2. วัสดุคอมพิวเตอร์	กองคลัง	แผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง	20,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7
		- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ หน่วยประมวลผล แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เมาส์ เครื่องกระจายสัญญาณ ฯลฯ							
ค่าครุภัณฑ์									
46	ต.ค.65-ก.ย.66	1.ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	กองคลัง	แผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง	30,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7
		- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 * (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง							

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

ของ องค์การบริหารส่วนตำบลบาตอง อำเภอศรีสะเกษ จังหวัดนครราชสีมา

ลำดับ	ช่วงเวลา ที่เริ่มจัด	รายการ/จำนวน/วงเงิน	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัด	กำหนด ส่งมอบ (วัน)
				แผน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)		
หมวดค่าใช้สอย									
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ									
47	ต.ค. 65 - ก.ย.66	โครงการช่วยเหลือประชาชนเพื่อเยียวยาและฟื้นฟูหลังเกิดภัยให้แก่ผู้ประสบสาธารณภัยหรือภัยพิบัติฉุกเฉิน - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการช่วยเหลือประชาชนเพื่อเยียวยาและฟื้นฟูหลังเกิดภัยให้แก่ผู้ประสบสาธารณภัยหรือภัยพิบัติ	สำนักปลัด	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน งาน ป้องกันและบรรเทาสา ธารณภัย	400,000.00	-	-	เฉพาะ จะจงบ	ตาม ความ เหมาะ สม
48	ต.ค. 65 - ก.ย.66	โครงการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (ภัยทางถนน) - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการ เช่น ค่าวัสดุ ค่าป้ายโครงการ ฯลฯ	สำนักปลัด	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน งาน	10,000.00	-	-	เฉพาะ จะจงบ	7
49	ต.ค. 65 - ก.ย.66	โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการ เช่น ค่าป้ายไวนิล ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าที่พัก ค่าเดินทาง ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ	สำนักปลัด	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน งาน ป้องกันและบรรเทาสา ธารณภัย	200,000.00	-	-	เฉพาะ จะจงบ	7
50	ต.ค. 65 - ก.ย.66	โครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)ประจำตำบลบางตาง - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการ เช่น ค่าป้ายไวนิล ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าที่พัก ค่าเดินทาง ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ	สำนักปลัด	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน งาน ป้องกันและบรรเทาสา ธารณภัย	200,000.00	-	-	เฉพาะ จะจงบ	7

ลำดับ	ช่วงเวลา ที่เริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน/วงเงิน	หน่วยงาน เจ้าของ เงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดห	ส่งมอบ (วัน)
				แผน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)		
หมวดค่าใช้สอย									
51	ต.ค. 65 - ก.ย.66	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	กอง การศึกษา	แผนงานการศึกษา งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา	1,200,000.00	-	-	เฉพาะ จะจง	ตาม ความ เหมาะสม
		- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร,ค่า เย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ,ค่าซักรีด,ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล,ค่า ระวางบรรทุก,ค่าเช่าทรัพย์สิน(ยกเว้นค่าบ้านเช่า),ค่าจ้างเหมาบริการ บุคคลภายนอก ฯลฯ							
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ									
52	ต.ค.65- ก.ย.66	ค่าโฆษณาและประชาสัมพันธ์	กอง การศึกษา	แผนงานการศึกษา งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา	90,000.00	-	-	เฉพาะ จะจง	7
		- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ต่างๆ ที่ อบต. จัดขึ้น เพื่อให้ประชาชนได้รับทราบข้อมูลข่าวสาร ต่างๆ ของ อบต.							
53	ต.ค.65- ก.ย.66	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	กอง การศึกษา	แผนงานการศึกษา งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา	10,000.00	-	-	เฉพาะ จะจง	7
		- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งาน ได้ตามปกติ							
ค่าวัสดุ									
54	ต.ค.65- ก.ย.66	1.วัสดุสำนักงาน	กอง การศึกษา	แผนงานการศึกษา งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา	20,000.00	-	-	เฉพาะ จะจง	7
		- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุต่างๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา แฟ้ม ไม้บรรทัด ลวดเย็บกระดาษ กาว ดินสอ ฯลฯ							

ของ องค์การบริหารส่วนตำบลบาตอง อำเภอศรีสะเกษ จังหวัดนครราชสีมา

ลำดับ	ช่วงเวลาที่เริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน/วงเงิน	หน่วยงานเจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดทำ	กำหนดส่งมอบ (วัน)
				แผน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)		
55	ต.ค.65-ก.ย.66	2. วัสดุกีฬา	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	180,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7
		- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุกีฬา เช่น ห่วงยาง ลูกฟุตบอล ลูกบึงปอง ไม้ตีบึงปอง ลูกแชร์บอล ไม้แบดมินตัน ลูกแบดมินตัน ไม้เทนนิส ลูกเทนนิส เชือกกระโดด ดาบสองมือ ตะกร้อ ตะกร้าหวายแชร์บอล ตาข่ายกีฬา เช่น ตาข่ายตะกร้อ นกหวีด นาฬิกาจับเวลา นวม ลูกหมอน้ำหนักเสาตาข่ายกีฬา ฯลฯ							
56	ต.ค.65-ก.ย.66	2. วัสดุคอมพิวเตอร์	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	10,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7
		- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ หน่วยประมวลผล แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เมาส์ เครื่องกระจายสัญญาณ ฯลฯ							
หมวดค่าใช้สอย									
57	ต.ค. 65 - ก.ย.66	รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	650,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	ตามความเหมาะสม
		- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร,ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ,ค่าซึกฟอก,ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล,ค่าระวางบรรทุก,ค่าเช่าทรัพย์สิน(ยกเว้นค่าบ้านเช่า),ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ฯลฯ							

ลำดับ	ช่วงเวลา ที่ เริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน/วงเงิน	หน่วยงาน เจ้าของ เงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดห	กำหนด ส่งมอบ (วัน)
				แผน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)		
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ									
58	ต.ค.65- ก.ย.66	ค่าโฆษณาและประชาสัมพันธ์ - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ต่างๆ ที่ อบต. จัดขึ้น เพื่อให้ประชาชนได้รับทราบข้อมูลข่าวสาร ต่างๆ ของ อบต.	กอง การศึกษา	แผนงานการศึกษา งาน ระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา	10,000.00	-	-	เฉพาะ จะจง	7
59	ต.ค.65- ก.ย.66	โครงการกีฬาสนับสนุนเด็กเล็กสัมพันธ์ - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการ เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าจ้างเหมา ตกแต่งเวที เครื่องเสียง ค่าตอบแทนในการสาธิตภูมิปัญญาท้องถิ่น ค่าตอบแทนการแสดง ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ฯลฯ	กอง การศึกษา	แผนงานการศึกษา งาน ระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา	50,000.00	-	-	เฉพาะ จะจง	7
60	ต.ค.65- ก.ย.66	โครงการพัฒนาและส่งเสริมศักยภาพครูผู้ดูแลเด็ก - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ ได้แก่ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ การใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และ อุปกรณ์ ค่ากระเป๋หรือ สิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการ ฝึกอบรม ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น	กอง การศึกษา	แผนงานการศึกษา งาน ระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา	50,000.00	-	-	เฉพาะ จะจง	7
61	ต.ค.65- ก.ย.66	โครงการส่งเสริมการเรียนรู้พัฒนาการของเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการ เช่น ค่าอาหาร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้าย โครงการ ฯลฯ	กอง การศึกษา	แผนงานการศึกษา งาน ระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา	20,000.00	-	-	เฉพาะ จะจง	7

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566
ของ องค์การบริหารส่วนตำบลบาง อำเภอรือเสาะ จังหวัดนราธิวาส

ลำดับ	ช่วงเวลา ที่ เริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน/วงเงิน	หน่วยงาน เจ้าของ เงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัด หา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)
				แผน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)		
62	ต.ค.65- ก.ย.66	โครงการส่งเสริมและพัฒนาทักษะนอกสถานที่ของผู้เรียนระดับปฐมวัย	กอง การศึกษา	แผนงานการศึกษา งาน ระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา	150,000.00	-	-	เฉพาะ เจาะจง	7
		- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ ได้แก่ ค่าใช้จ่าย เกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและ อุปกรณ์ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการ ฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ว่างและเครื่องดื่ม							
63	ต.ค.65- ก.ย.66	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าอาหารกลางวัน เด็กนักเรียน)	กอง การศึกษา	แผนงานการศึกษา งาน ระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา	782,040.00	-	-	เฉพาะ เจาะจง	7
64	ต.ค.65- ก.ย.66	โครงการหนุนน้อยปลอดภัย	กอง การศึกษา	แผนงานการศึกษา งาน ระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา	20,000.00	-	-	เฉพาะ เจาะจง	7
		- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการเช่น ค่าอาหาร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่า ป้ายโครงการ ฯลฯ							
65	ต.ค.65- ก.ย.66	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	กอง การศึกษา	แผนงานการศึกษา งาน ระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา	10,000.00	-	-	เฉพาะ เจาะจง	7
		- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งาน ได้ตามปกติ							
ค่าวัสดุ									

ของ องค์การบริหารส่วนตำบลบตาตง อำเภอศรีสะเกษ จังหวัดนครราชสีมา

ลำดับ	ช่วงเวลา เริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน/วงเงิน	หน่วยงาน เจ้าของ เงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดทำ	กำหนด ส่งมอบ (วัน)
				แผน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)		
66	ต.ค.65- ก.ย.66	1. วัสดุงานบ้านงานครัว	กอง การศึกษา	แผนงานการศึกษา งาน ระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา	1,450,546.00	-	-	เฉพาะ จะจง	7
		- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัวให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ในพื้นที่ ดังนี้ 1. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบลูกาฮูลู 5,000บาท 2. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบลูกาฮีเล 5,000บาท 3. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบาโงลาเวง 5,000บาท - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ให้แก่นักเรียนโรงเรียนและ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในพื้นที่ ดังนี้ 1.โรงเรียนบ้านบลูกาฮีเล 272,480 บาท 2.โรงเรียนบ้านบาดง 345,626 บาท 3.โรงเรียนบ้านพนาทักซิม 241,280 บาท 4.โรงเรียนประชาพัฒนา 260,000 บาท 5.ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบลูกาฮูลู 197,600 บาท 6.ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบลูกาฮีเล 62,400 บาท 7.ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบาโงลาเวง 56,160 บาท							
หมวดค่าใช้สอย									
67	ต.ค. 65 - ก.ย.66	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	สำนักปลัด	แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข	265,000.00	-	-	เฉพาะ จะจง	ตาม ความ เหมาะสม
		- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าจ้างเหมา บริการบุคคลภายนอกปฏิบัติงานที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. ฯลฯ							

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566
ของ องค์การบริหารส่วนตำบลบางตาง อำเภอรือเสาะ จังหวัดนราธิวาส

ลำดับ	ช่วงเวลาที่ เริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน/วงเงิน	หน่วย เงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดห า	กำหนด ส่งมอบ (วัน)
				แผน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)		
หมวดค่าใช้สอย									
68	ต.ค. 65 - ก.ย.66	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	สำนักปลัด	แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุข และงานสาธารณสุขอื่น	10,000.00	-	-	เฉพาะ เจาะจง	ตาม ความ เหมาะสม
		- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าจ้างเหมา บริการบุคคลภายนอกปฏิบัติงานที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. ฯลฯ							
69	ต.ค. 65 - ก.ย.66	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาสถานการณ์ฝุ่นละอองขนาดเล็ก PM2.5	สำนักปลัด	แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุข และงานสาธารณสุขอื่น	10,000.00	-	-	เฉพาะ เจาะจง	7
		- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการได้แก่ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ การใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และ อุปกรณ์ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการ ฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น							
70	ต.ค. 65 - ก.ย.66	โครงการป้องกันและระงับโรคติดต่อ	สำนักปลัด	แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุข และงานสาธารณสุขอื่น	50,000.00	-	-	เฉพาะ เจาะจง	7
		อุปกรณ์ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการ ฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น							

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

ของ องค์การบริหารส่วนตำบลบตาตง อำเภอศรีสะเกษ จังหวัดนครราชสีมา

ลำดับ	ช่วงเวลา เริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน/วงเงิน	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัด หา	ส่งมอบ (วัน)
				แผน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)		
71	ต.ค. 65 - ก.ย.66	โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร. สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการได้แก่ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น	สำนักปลัด	แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุข และงานสาธารณสุขอื่น	20,000.00	-	-	เฉพาะ เจาะจง	7
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ									
72	ต.ค. 65 - ก.ย.66	โครงการส่งเสริมคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาส - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ ได้แก่ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น	สำนักปลัด	แผนงานสังคม สงเคราะห์ งาน สวัสดิการสังคมและ สังคมสงเคราะห์	50,000.00	-	-	เฉพาะ เจาะจง	7
73	ต.ค. 65 - ก.ย.66	โครงการอบรมอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นเพื่อดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการได้แก่ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น	สำนักปลัด	แผนงานสังคม สงเคราะห์ งาน สวัสดิการสังคมและ สังคมสงเคราะห์	20,000.00	-	-	เฉพาะ เจาะจง	7

ลำดับ	ช่วงเวลา เริ่มจัดทา	รายการ/จำนวน/วงเงิน	หน่วยงาน เจ้าของ เงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดทา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)
				แผน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)		
ค่าครุภัณฑ์									
74	ต.ค. 65 - ก.ย.66	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ ไฟฟ้าและประปา	กองช่าง	แผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าและประปา	150,000.00	-	-	เฉพาะ จะจง	ตาม ความ เหมาะ สม
		- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ ไฟฟ้าและประปา							
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง									
75	ต.ค. 65 - ก.ย.66	โครงการซ่อมแซมถนนสายภายในตำบล	กองช่าง	แผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าและประปา	400,000.00	-	-	เฉพาะ จะจง	ตาม ความ เหมาะ สม
		- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมถนนสายภายในตำบล							
หมวดค่าใช้สอย									
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ									
76	ต.ค. 65 - ธ.ค.65	โครงการปันรักครอบครัวเด็กกำพร้าและกลุ่มเปราะบาง	สำนักปลัด	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและ สนับสนุนความเข้มแข็ง ชุมชน	80,000.00	-	-	เฉพาะ จะจง	7
		- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ ได้แก่ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้สอยสิ่งของจำเป็น							
77	ต.ค. 65 - ก.ย.66	โครงการพัฒนาผลิตภัณฑ์ชุมชน	สำนักปลัด	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและ สนับสนุนความเข้มแข็ง ชุมชน	30,000.00	-	-	เฉพาะ จะจง	7
		- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ ได้แก่ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้สอยสิ่งของจำเป็น							

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

ของ องค์การบริหารส่วนตำบลบาตอง อำเภอศรีสะเกษ จังหวัดนครราชสีมา

ลำดับ	ช่วงเวลา เริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน/วงเงิน	หน่วยงาน เจ้าของ เงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัด ทำ	กำหนด ส่งมอบ (วัน)
				แผน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)		
78	ต.ค. 65 - ก.ย.66	โครงการพัฒนาศักยภาพเด็กและเยาวชนในตำบล	สำนักปลัด	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและ สนับสนุนความเข้มแข็ง ชุมชน	20,000.00	-	-	เฉพาะ เจาะจง	7
		- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ ได้แก่ ค่าใช้จ่าย การใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และ อุปกรณ์ ค่ากระเป๋าค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น							
79	ต.ค. 65 - มิ.ย.66	โครงการส่งเสริมอาชีพแก่ประชาชนในตำบลบางตาง	สำนักปลัด	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและ สนับสนุนความเข้มแข็ง ชุมชน	100,000.00	-	-	เฉพาะ เจาะจง	7
		- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ ได้แก่ ค่าใช้จ่าย เกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และ อุปกรณ์ ค่ากระเป๋าค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น							
80	ต.ค. 65 - ก.ย.66	โครงการสร้างความเข้มแข็งของครอบครัว	สำนักปลัด	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและ สนับสนุนความเข้มแข็ง ชุมชน	20,000.00	-	-	เฉพาะ เจาะจง	7
		- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ ได้แก่ ค่าใช้จ่าย การใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และ อุปกรณ์ ค่ากระเป๋าค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น							
81	ต.ค. 65 - ก.ย.66	โครงการเสริมสร้างคุณภาพชีวิตประชาชนตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจ พอเพียง	สำนักปลัด	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและ สนับสนุนความเข้มแข็ง ชุมชน	20,000.00	-	-	เฉพาะ เจาะจง	7
		- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ ได้แก่ ค่าใช้จ่าย เกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และ อุปกรณ์ ค่ากระเป๋าค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น							

ลำดับ	ช่วงเวลา เริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน/วงเงิน	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดทำ	ส่งมอบ (วัน)
				แผน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)		
82	ต.ค. 65 - ก.ย.66	โครงการอบรม ศึกษาดูงานเสริมสร้างศักยภาพสตรีในตำบลบาง	สำนักปลัด	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและ สนับสนุนความเข้มแข็ง ชุมชน	200,000.00	-	-	เฉพาะ จะจง	7
		- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ ได้แก่ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ การใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่ากระเป๋ารม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น							
83	พ.ค. 65 - ก.ค.66	โครงการมหกรรมกีฬา อบต.บางต	กอง การศึกษา	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ งานกีฬา และนันทนาการ	420,000.00	-	-	เฉพาะ จะจง	7
		- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ ฯลฯ							
84	ต.ค. 65 - ก.ย.66	โครงการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬา	กอง การศึกษา	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ งานกีฬา และนันทนาการ	30,000.00	-	-	เฉพาะ จะจง	7
		- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าสมนาคุณ วิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ ฯลฯ							
85	ต.ค. 65 - ก.ย.66	โครงการอบรมเสริมทักษะกีฬาฟุตบอลเชิงปฏิบัติการ	กอง การศึกษา	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ งานกีฬา และนันทนาการ	50,000.00	-	-	เฉพาะ จะจง	7
		- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมเสริมทักษะกีฬา ฟุตบอลเชิงปฏิบัติการ เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเช่า ที่พัก ค่าพาหนะ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ ฯลฯ							

ลำดับ	ช่วงเวลา ที่เริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน/วงเงิน	หน่วยงาน เจ้าของ เงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัด หา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)
				แผน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)		
86	ม.ย.66 - ก.ย.66	โครงการของดีบ้านฉัน วัฒนธรรมตำบลบาตง	กอง การศึกษา	แผนงานการศึกษา วัฒนธรรม และ นันทนาการ งานศาสนา วัฒนธรรมท้องถิ่น	70,000.00	-	-	เฉพาะ จะจง	7
		- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการ เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าจ้างเหมา ตกแต่งเวที เครื่องเสียง ค่าตอบแทนในการสาธิตภูมิปัญญาท้องถิ่น ค่าตอบแทนการแสดง ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ							
87	ม.ค.-66	โครงการจัดงานวันเด็ก	กอง การศึกษา	แผนงานการศึกษา วัฒนธรรม และ นันทนาการ งานศาสนา วัฒนธรรมท้องถิ่น	100,000.00	-	-	เฉพาะ จะจง	7
		- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการ เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าจ้างเหมา ตกแต่งเวที เครื่องเสียง ค่าตอบแทนในการสาธิตภูมิปัญญาท้องถิ่น ค่าตอบแทนการแสดง ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ							
88	มี.ค.66 - พ.ค.66	โครงการจัดงานวิชาการและกีฬาทาติกาสัมพันธ์	กอง การศึกษา	แผนงานการศึกษา วัฒนธรรม และ นันทนาการ งานศาสนา วัฒนธรรมท้องถิ่น	130,000.00	-	-	เฉพาะ จะจง	7
		- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการจัดงานวิชาการและกีฬาทาติกา สัมพันธ์ เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าจ้างเหมา ตกแต่งเวที เครื่องเสียง ค่าตอบแทนในการสาธิตภูมิปัญญาท้องถิ่น ค่าตอบแทนการแสดง ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ							
89	ต.ค. 65 - ก.ย.66	โครงการอบรม ศึกษาดูงานพัฒนาศักยภาพครูผู้สอนศูนย์การศึกษา อิสลามประจำมัสยิด (ตาติกา)	กอง การศึกษา	แผนงานการศึกษา วัฒนธรรม และ นันทนาการ งานศาสนา วัฒนธรรมท้องถิ่น	100,000.00	-	-	เฉพาะ จะจง	7
		- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ ได้แก่ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ การตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่ากระเป่า ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และ ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น							

ของ องค์การบริหารส่วนตำบลบาตอง อำเภอศรีสะเกษ จังหวัดนครราชสีมา

ลำดับ	ช่วงเวลา ที่เริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน/วงเงิน	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัด หา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)
				แผน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)		
90	ต.ค. 65 - ก.ย.66	โครงการอบรมคุณธรรมนำชีวิต	กอง การศึกษา	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ งานศาสนา วัฒนธรรมท้องถิ่น	50,000.00	-	-	เฉพาะ เจาะจง	7
		- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการได้แก่ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่ากระเป๋าค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง							
91	มี.ค.66 - พ.ค.66	โครงการอบรมจริยธรรมภาคฤดูร้อน	กอง การศึกษา	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ งานศาสนา วัฒนธรรมท้องถิ่น	70,000.00	-	-	เฉพาะ เจาะจง	7
		- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการได้แก่ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่ากระเป๋าค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากรและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง							
92	ต.ค. 65 - ก.ย.66	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อส่งเสริมและพัฒนาด้านการอ่านและการเรียนรู้ อัล-กุรอ่าน	กอง การศึกษา	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ งานศาสนา วัฒนธรรมท้องถิ่น	50,000.00	-	-	เฉพาะ เจาะจง	7
		- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการได้แก่ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่ากระเป๋าค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น							
93	ต.ค. 65 - ก.ย.66	โครงการอาซูรอสัมพันธ์	กอง การศึกษา	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ งานศาสนา วัฒนธรรมท้องถิ่น	30,000.00	-	-	เฉพาะ เจาะจง	7
		- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการ เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าจ้างเหมาตกแต่งเวที เครื่องเสียง ค่าตอบแทนในการสาธิตภูมิปัญญาท้องถิ่น ค่าตอบแทนการแสดง ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ							

ลำดับ	ช่วงเวลา ที่เริ่มจัดทา	รายการ/จำนวน/วงเงิน	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดทา	ส่งมอบ (วัน)
				แผน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)		
94	ต.ค. 65 - ก.ย.66	โครงการส่งเสริมแหล่งท่องเที่ยวในตำบลลาด	กองการศึกษา	แผนงานการศาสนา	80,000.00	-	-	เฉพาะ จะจงบ	7
		- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการ เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าเช่าเครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าจ้างเหมาเครื่องเสียง ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ฯลฯ		วัฒนธรรม และ นันทนาการ งาน วิชาการวางแผนและ ส่งเสริมการท่องเที่ยว					
หมวดค่าใช้จ่าย									
95	ต.ค. 65 - ก.ย.66	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรม	20,000.00	-	-	เฉพาะ จะจงบ	ตาม ความ เหมาะสม
		- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร,ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ,ค่าชักฟอก,ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล,ค่าระวางบรรทุก,ค่าเช่าทรัพย์สิน(ยกเว้นค่าบ้านเช่า),ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ฯลฯ		และการโยธา งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการ โยธา					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ									
96	ต.ค. 65 - ก.ย.66	ค่าโฆษณาและประชาสัมพันธ์	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรม	10,000.00	-	-	เฉพาะ จะจงบ	7
		- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ต่างๆ ที่ อบต. จัดขึ้น เพื่อให้ประชาชนได้รับทราบข้อมูลข่าวสาร ต่างๆ ของ อบต. ฯลฯ		และการโยธา งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการ โยธา					
97	ต.ค. 65 - ก.ย.66	โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายควบคุมอาคาร	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรม	20,000.00	-	-	เฉพาะ จะจงบ	7
		- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ ได้แก่ ค่าใช้จ่ายการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่ากระเป่า ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากรและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น		และการโยธา งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการ โยธา					

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566
ของ องค์การบริหารส่วนตำบลบาง อำเภอรือเสาะ จังหวัดนราธิวาส

ลำดับ	ช่วงเวลา เริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน/วงเงิน	หน่วยงาน เจ้าของ เงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัด หา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)
				แผน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)		
98	ต.ค. 65 - ก.ย.66	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม ได้ตามปกติ	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการ	200,000.00	-	-	เฉพาะ จะจงบ	7
ค่าวัสดุ									
99	ต.ค. 65 - ก.ย.66	1. วัสดุสำนักงาน - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุต่างๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา แฟ้ม ไม้บรรทัด ลวดเย็บกระดาษ กาว ดินสอ ฯลฯ	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับ	20,000.00	-	-	เฉพาะ จะจงบ	7
100	ต.ค. 65 - ก.ย.66	2. วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ไมโครโฟน ขาดัง ไมโครโฟน คอมไฟ โทรโข่ง พิวส์ เทปพันสายไฟ สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า เข็มขัดรัดไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า ฯลฯ	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการ โยธา	5,000.00	-	-	เฉพาะ จะจงบ	7
101	ต.ค. 65 - ก.ย.66	3. วัสดุก่อสร้าง - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่างๆ ค้อน น้ำมันทาไม้ คีม ชะแลง น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการ โยธา	70,000.00	-	-	เฉพาะ จะจงบ	7
102	ต.ค. 65 - ก.ย.66	11. วัสดุคอมพิวเตอร์ - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับ เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ หน่วยประมวลผล แผงแป้นอักขระหรือ แป้นพิมพ์ เมาส์ เครื่องกระจายสัญญาณ ฯลฯ	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการ โยธา	10,000.00	-	-	เฉพาะ จะจงบ	7

ลำดับ	ช่วงเวลา ที่เริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน/วงเงิน	หน่วยงาน เจ้าของ เงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัด หา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)
				แผน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)		
103	ต.ค.65 - ก.ย.66	โครงการก่อสร้างอาคารรักษาความปลอดภัย (ป้อมยาม) ขนาด 4.00 เมตร ยาว 5.00 เมตร	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา งาน ก่อสร้าง	384,000.00	-	-	เฉพาะ เจาะจง	180
		- เพื่อจ่ายเป็นก่อสร้างอาคารรักษาความปลอดภัย (ป้อมยาม) ขนาด 4.00 เมตร ยาว 5.00 เมตร							
103	ต.ค.65 - ก.ย.66	โครงการก่อสร้างคูระบายน้ำ คสล. พร้อมฝापิด บ.บาโงลาเวง หมู่ที่ 2 กว้าง 0.50 เมตร ยาว 147.00 เมตร ลึกเฉลี่ย 0.50 เมตร	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา งาน ก่อสร้าง	418,000.00	-	-	เฉพาะ เจาะจง	180
		- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างคูระบายน้ำ คสล. พร้อมฝापิด บ.บาโงลาเวง หมู่ที่ 2 กว้าง 0.50 เมตร ยาว 147.00 เมตร ลึกเฉลี่ย 0.50 เมตร							
104	ต.ค.65 - ก.ย.66	โครงการก่อสร้างถนน คสล. ถนนสายภายในหมู่บ้านบลูกาฮูลู หมู่ที่ 4 กว้าง 4.00 เมตร ยาว 168.00 เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า 672.00 ตร.ม	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา งาน ก่อสร้าง	546,000.00	-	-	เฉพาะ เจาะจง	180
		- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คสล. ถนนสายภายในหมู่บ้านบลูกาฮูลู หมู่ที่ 4 กว้าง 4.00 เมตร ยาว 168.00 เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า 672.00 ตร.ม.							
105	ต.ค.65 - ก.ย.66	โครงการก่อสร้างถนน คสล. ถนนสายภายในหมู่บ้านมูบา หมู่ที่ 6 กว้าง 3.00 เมตร ยาว 165.00 เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า 495.00 ตร.ม.	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา งาน ก่อสร้าง	410,000.00	-	-	เฉพาะ เจาะจง	180
		- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คสล. ถนนสายภายในหมู่บ้านมูบา หมู่ที่ 6 กว้าง 3.00 เมตร ยาว 165.00 เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า 495.00 ตร.ม.							

ลำดับ	ช่วงเวลา ที่เริ่มจัดทา	รายการ/จำนวน/วงเงิน	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดทา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)
				แผน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)		
105	ต.ค.65 - ก.ย.66	โครงการก่อสร้างถนน คสล. สายภายในหมู่บ้านกำแพงคูขง หมู่ที่ 1 กว้าง 3.00 เมตร ยาว 113.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า 339.00 ตารางเมตร	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา งาน ก่อสร้าง	276,000.00	-	-	เฉพาะ เจาะจง	180
		- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คสล. สายภายในหมู่บ้านกำแพงคูขง หมู่ที่ 1 กว้าง 3.00 เมตร ยาว 113.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า 339.00 ตารางเมตร							
106	ต.ค.65 - ก.ย.66	โครงการก่อสร้างถนน คสล. สายภายในหมู่บ้านโละชะ หมู่ที่ 8 กว้าง 3.00 เมตร ยาว 54.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า 162.00 ตารางเมตร	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา งาน ก่อสร้าง	137,000.00	-	-	เฉพาะ เจาะจง	180
		- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คสล. สายภายในหมู่บ้านโละชะ หมู่ที่ 8 กว้าง 3.00 เมตร ยาว 54.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า 162.00 ตารางเมตร							
107	ต.ค.65 - ก.ย.66	โครงการก่อสร้างถนน คสล. สายหลังมัสยิด บ.บลูกาฮิล หมู่ที่ 8 ช่วงที่ 1 กว้าง 4.00 เมตร ยาว 62.00 เมตร ช่วงที่ 2 กว้าง 4.00 เมตร ยาว 12.00 เมตร หนา 0.15 เมตร ยาวรวม 74.00 เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า 296.00 ตร.ม.	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา งาน ก่อสร้าง	244,000.00	-	-	เฉพาะ เจาะจง	180
		- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คสล. สายหลังมัสยิด บ.บลูกาฮิล หมู่ที่ 8 ช่วงที่ 1 กว้าง 4.00 เมตร ยาว 62.00 เมตร ช่วงที่ 2 กว้าง 4.00 เมตร ยาว 12.00 เมตร หนา 0.15 เมตร ยาวรวม 74.00 เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า 296.00 ตร.ม.							

ลำดับ	ช่วงเวลา เริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน/วงเงิน	หน่วยงาน เจ้าของ เงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัด ทำ	กำหนด ส่งมอบ (วัน)
				แผน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)		
108	ต.ค.65 - ก.ย.66	โครงการก่อสร้างถนนหินคลุก สายหน้า ศพด. บ.บาโงลาเวง หมู่ที่ 2 กว้าง 4.00 เมตร ยาว 175.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า 700.00 ตร.ม.	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา งาน ก่อสร้าง	249,000.00	-	-	เฉพาะ จะแจ้ง	180
		- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนหินคลุก สายหน้า ศพด. บ.บาโงลาเวง หมู่ที่ 2 กว้าง 4.00 เมตร ยาว 175.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า 700.00 ตร.ม.							
109	ต.ค.65 - ก.ย.66	โครงการก่อสร้างถนนหินคลุก ภายใน ศพด. บ.บาโงลาเวง หมู่ที่ 2 กว้าง 9.00 เมตร ยาว 24.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า 216.00 ตร.ม.	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา งาน ก่อสร้าง	77,000.00	-	-	เฉพาะ จะแจ้ง	180
		- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนหินคลุก ภายใน ศพด. บ.บาโงลาเวง หมู่ที่ 2 กว้าง 9.00 เมตร ยาว 24.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า 216.00 ตร.ม.							
110	ต.ค.65 - ก.ย.66	โครงการขุดลอกคูระบายน้ำ ภายในหมู่บ้านพงมุข กว้าง 1.50 เมตร ยาว 425.00 เมตร ลึกเฉลี่ย 1.00 เมตร พร้อมวางท่อ คสล. ศก. 0.60 เมตร 8 จุด ยาวรวม 32 เมตร	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา งาน ก่อสร้าง	80,000.00	-	-	เฉพาะ จะแจ้ง	180
		- เพื่อจ่ายเป็นค่าขุดลอกคูระบายน้ำ ภายในหมู่บ้านพงมุข กว้าง 1.50 เมตร ยาว 425.00 เมตร ลึกเฉลี่ย 1.00 เมตร พร้อมวางท่อ คสล. ศก. 0.60 เมตร 8 จุด ยาวรวม 32 เมตร							

ลำดับ	ช่วงเวลา ที่เริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน/วงเงิน	หน่วยงาน เจ้าของ เงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดห	กำหนด ส่งมอบ (วัน)
				แผน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)		
111	ต.ค.65 - ก.ย.66	โครงการเสริมผิวถนนแอสฟัลต์ติกคอนกรีต สาย นธ.ถ 48-006 ช่วง บ. บาดง-บ.กำแพงบารู กว้าง 4.00 เมตร ยาว 550.00 เมตร พร้อมวางท่อ คสล. ศก. 0.60 เมตร ยาว 8.00 เมตร และท่อ คสล. ศก. 0.80 เมตร ยาว 12.00 เมตร	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา งาน ก่อสร้าง	1,110,000.00	-	-	เฉพาะ จะจง	180
		- เพื่อจ่ายเป็นค่าเสริมผิวถนนแอสฟัลต์ติกคอนกรีต สาย นธ.ถ 48-006 ช่วง บ.บาดง-บ.กำแพงบารู กว้าง 4.00 เมตร ยาว 550.00 เมตร พร้อมวางท่อ คสล. ศก. 0.60 เมตร ยาว 8.00 เมตร และท่อ คสล. ศก. 0.80 เมตร ยาว 12.00 เมตร							
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ									
112	ต.ค.65 - ก.ย.66	โครงการเกษตรเพื่อความยั่งยืน	สำนักปลัด	แผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร	30,000.00	-	-	เฉพาะ จะจง	7
		- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ ฯลฯ							
113	ต.ค.65 - ก.ย.66	โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯสยามบรมราชกุมารี	สำนักปลัด	แผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร	20,000.00	-	-	เฉพาะ จะจง	7
		- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ ฯลฯ							

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566
ของ องค์การบริหารส่วนตำบลบาง อำเภอรือเสาะ จังหวัดนราธิวาส

ลำดับ	ช่วงเวลา เริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน/วงเงิน	หน่วยงาน เจ้าของ เงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัด หา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)
				แผน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)		
114	ต.ค.65 - ก.ย.66	โครงการฝึกอบรมการอนุรักษ์ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	สำนักปลัด	แผนงานการเกษตร งานสิ่งแวดล้อมและ ทรัพยากรธรรมชาติ	20,000.00	-	-	เฉพาะ เจาะจง	7
		- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ ได้แก่ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่ากระเป๋าค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากรและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เป็น							
115	ต.ค.65 - ก.ย.66	โครงการรณรงค์สร้างจิตสำนึกรักสิ่งแวดล้อม	สำนักปลัด	แผนงานการเกษตร งานสิ่งแวดล้อมและ ทรัพยากรธรรมชาติ	20,000.00	-	-	เฉพาะ เจาะจง	7
		- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ ฯลฯ							

- อนุมัติ

ลงชื่อ



(นายอับดุลอาซิ เจ๊ะแน)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบาง